



A
Zalaegerszegi
Pálóczi Horváth Ádám Alapfokú Művészeti Iskola

HÁZIRENDJE

Bevezető

A Házirend a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény (Nkt.), a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési és oktatási intézmények és a köznevelési intézmények névhasználatáról, 245/2024 (VIII.8.) Kormányrendelet, valamint az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata figyelembe vételével készült.

Intézményünkben klasszikus zene, népzene és néptánc tanulmányokat folytató növendékeink számára lehetőséget kívánunk nyújtani az esztétikai érzékenység, a szépre való hajlam, a harmonikus magatartás iránti nyitottság és az igényesség kialakítására. Célunk, hogy diákjaink a művészet segítségével megismerhessék az egyetemes emberi kultúra, a nemzeti hagyományok értékeit.

A házirend a magatartás szabályait rögzíti.

A házirend hatálya az iskolai életre (beleértve az intézménybe érkezéstől, az onnan való távozásig), valamint az intézmény területén kívüli iskolai rendezvényekre terjed ki. A Házirend a Zalaegerszegi Pálóczi Horváth Ádám Alapfokú Művészeti Iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulóra, a szülőre, aki a gyermek törvényes képviselője, a pedagógusra és az intézmény minden alkalmazottjára kiterjed.

A házirend megsértése fegyelmező intézkedést, vagy fegyelmi büntetést von maga után.

I. Az iskola munkarendje

Intézményünkben az oktatás 13 órakor kezdődik, hétfőtől-péntekig 8.00-20.30-óráig tart nyitva.

A tanulóknak a tanítási órára az óra előtt 10 perccel kell megérkeznie. A korábban érkezők a folyosón várakozhatnak. A foglalkozásoktól való távolmaradás engedélyezését, kiskorú tanuló esetében a szülő vagy gondviselő kérheti. Az iskola a rendezvények, szünetek, ünnepek rendjét az éves munkaterv alapján mindenki számára hozzáférhető helyen (igh.iroda, tanári szoba) tartja, illetve megjelenti az iskola honlapján.

A szülők az iskolai fogadóórákon (növendékhangversenyek, előjátások), egyéb esetekben pedig időpont-egyeztetés után kereshetik fel az iskola tanárait. A fogadóórák időpontjait a tájékoztató füzet (e-kréta) tartalmazza.

Külső telephelyen működtetett, művészetoktatásban résztvevő növendéknek a helyi iskola Házirendjében előírt szabályok betartása és betartatása a mérvadó.

II. A helyiségek használatának rendje

A szaktantermekben, a folyosókon kötelesek fegyelmezett magatartást tanúsítani, ügyelni azok rendjére, tisztaságára. A szaktantermek felszerelésének használata kizárólag a szaktantermért felelős tanár engedélyével lehetséges.

A tanulóért érkező felnőtt az épület előtti téren, a porta előtti térben, illetve a szolfézs termék előtti váróban tartózkodhat.

III. A diákjogok és kötelezettségek szabályai

A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos szabályok

A tanulói jogviszony az iskolába való jelentkezést követően felvétel vagy átvétel útján keletkezik.

A jelentkezők felvételéről, átvételéről és osztályba sorolásáról –az iskola adottságainak figyelembe vételével- az iskola igazgatója dönt. Az iskola elutasíthatja a jelentkezést, ha a jelölt nem teljesítette a felvételi követelményeket, illetve ha a felvettek száma meghaladja a fenntartó által engedélyezett létszámot. A felvétellel kapcsolatos döntésről tájékoztatást kapnak az iskola honlapjáról, az intézményben kifüggesztett értesítőről. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanulói jogviszony megszűnéséről a köznevelési tv. 53.§ rendelkezik.

Jogok:

- Adottságainak, képességeinek megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.
- Személyiségét, emberi méltóságát tiszteletben tartsák és védelmet biztosítsanak számára.
- A tanuló joga, hogy véleményt nyilvánítson minden őt érintő kérdésben, továbbá tájékoztatást kapjon a személyét és a tanulmányait érintő dolgokról.
- A tanulók tájékoztatása többoldalú módon - szaktanári közlés, ellenőrző füzet, szórólap, internetes közösségi oldal, iskola honlapja, faliújság által történik.
- A naplóba bekerülő jegyekről, őt érintő bejegyzésekről a szaktárgyi órán, a szaktanártól folyamatosan értesül. Szóbeli, vagy aláírásával ellátott írásbeli kéréseire, felvetéseire, javaslataira érdemi válaszban részesül.

A tanulmányok megkezdése, tantárgyak felvétele

A tanulmányok során –a Nevelési és Pedagógiai Programban és a Helyi Tantervben foglaltak szerint – a főtárgy mellett kötelező tárgyakat kell, és választható tárgyakat is lehet tanulni. A kötelező és választható tárgyakról részletes tájékoztatás kérhető a főtárgy tanároktól és az igazgatótól, igazgatóhelyettestől.

A tanuló választhat az iskola pedagógiai programjában megjelölt szabadon választható foglalkozásai közül.

Hangszer megválasztásával a tanuló élhet a szaktanárválasztás lehetőségével is, amennyiben a szaktanár létszámkeretei erre lehetőséget adnak.

A megkezdett tanulmányokat követően új tantárgy, tanszak felvételét a szülő, a tanuló kérelmére, főtárgy tanár javaslatára az igazgató engedélyezheti. Tanszakváltás a tanév kezdetén, különösen indokolt esetben félévkor lehetséges.

Kiemelkedő tanulmányi munkájáért, szorgalmáért jutalomban részesülhet.

Az évközi jutalmak formái:

- szaktanári dicséret szóban
- szaktanári dicséret írásban
- igazgatói dicséret írásban

Az év végi jutalmak formái:

- oklevél
- jutalomkönyv
- tanévzárón átadott igazgatói dicséret

Kötelezettségek:

- A tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és választható foglalkozásokon.
- Rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően eleget tegyen a tanulmányi kötelezettségeinek.
- Az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.
- Ellenőrző könyvét hivatalos iratnak megfelelően kezelje, a tanítási órára magával vigye, a bejegyzéseket írassa alá szüleivel.
- Ügyeljen teste, ruházata ápoltságára, tisztaságára, a megfelelő öltözködésre, viselkedésre.
- Az intézményben, illetve az iskola rendezvényein a tanuló számára tilos a dohányzás.
- A növendék intézményen kívüli fellépését tanárának bejelenteni köteles és csak szaktanári engedéllyel szerepelhet.
- A tanuló tanítási óráról való távolmaradását a hiányzás első napján a tanuló, vagy a szülő telefonon jelzi az iskolának. A mulasztást 8 napon belül igazolni kell a szaktanárnál.

A mulasztást az intézmény igazoltnak tekinti, ha

- o a tanuló (kiskorú esetén a szülő szóbeli, illetve írásbeli kérelmére) engedélyt kapott a távolmaradására,
- o a tanuló beteg volt és azt orvos igazolja,
- o a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos ok miatt nem tudott kötelességének eleget tenni.

Ha a távolmaradást nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

A tanuló esetleges késése, vagy miatta elmaradt tanóráját a tanár nem köteles pótolni.

Az iskola értesíti a szülőt, ha a kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a 10 órát eléri. Az értesítésben felhívja a figyelmet az igazolatlan mulasztás következményeire, azaz megszűnik a tanuló jogviszonya.

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a tanítási órák egyharmadát meghaladja, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi az osztályozóvizsgát. Ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja az igazolt hiányzások számát, a nevelőtestület

engedélyével az osztályozóvizsgát tehet, vagy a következő tanévben az osztálya anyagát folytathatja.

Károkozás esetén az igazgató a károkozás körülményeit megvizsgálja, az okozott kár nagyságát felméri.

A kárt okozó kiskorú tanuló szülőjét haladéktalanul tájékoztatja a vizsgálat eredményéről. Egyidejűleg a szülőt felszólítja az okozott kár megtérítésére. Eredménytelen felszólítás esetén az iskola igazgatója pert indíthat a szülő, illetve a tanuló ellen.

Nagyobb összegű pénzt, ékszert, értéktárgyat a tanuló lehetőség szerint ne tartson magánál, melyért az iskola felelősséget nem vállal.

Notbook/laptop oktatási eszköznek minősül, azt a tanuló oktatási-nevelési igény esetén magánál tarthatja.

Az intézmény a tanulók számára javasolja a mobiltelefon és egyéb nagyobb értékű okoseszközök otthon tartását. Amennyiben a tanuló saját felelősségre az iskolába magával hozza az okoseszközét, óra kezdetekor (egyéni főtárgy óra, szolfézs óra, zenekari órák) nevével ellátott címkével tanárának kikapcsolt állapotban átadja, majd óra után visszakapja. Amennyiben az eszközt sérülten adja át, arról fénykép készül. Az esetlegesen bekövetkező károkért az iskola nem tud felelősséget vállalni.

Az átadási kötelezettség alól kivételt képez az intézmény vezetőivel előre egyeztetett, egészség megőrzését célzó elektronikai eszköz

A házirend megsértése esetén a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott **figyelmeztető intézkedéseket** alkalmazza az intézmény:

- szóbeli figyelmeztetés
- írásbeli figyelmeztetés
- írásbeli intés
- igazgatói intés

Fegyelmi eljárás lefolytatása után megállapítható büntetések:

- megrovás
- szigorú megrovás
- kedvezmények csökkentése, illetve megvonása
- eltiltás a tanév folytatásától
- kizárás az iskolából

Mások testi épségének szándékos veszélyeztetése, a szándékos agresszió esetén el lehet tekinteni a fegyelmi fokozatok betartásától.

IV. Térítési díjak, illetve tandíj összefüggései, kedvezmények elvei

A fenntartó (Zalaegerszegi Tankerületi Központ) írásos intézkedésben határozza meg a térítési díj és a tandíj összegeket, melyet a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni kell. *(A díjak mértékéről elsősorban az érvényes jogszabályok, továbbá a Zalaegerszegi Tankerületi Központ mindenkor hatályos Térítési díj és tandíj szabályzata nyújt részletes tájékoztatást.)*

a) **Térítési díj ellenében vehető igénybe:**

- Heti hat tanórai foglalkozás a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, évenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, az intézmény létesítményeinek, felszereléseinek igénybevétele, használata a fenti szolgáltatások körében.

b) **Tandíjért igénybe vehető szolgáltatás:**

- A heti hat órát meghaladó tanórai foglalkozás, illetve a tanuló heti foglalkozásai összes időtartamának 300 percet meghaladó része a huszonkettedik életév elérésétől pedig minden tanórai foglalkozás.

A hatályos költségvetési törvény alapján az intézménybe beírt és a foglalkozásokon részt vevő tanuló csak egy jogcímen veheti igénybe térítési díjjal az oktatást, abban az esetben is, ha más művészeti iskolában vagy ágon is tanul.

Kétszakosság esetén a 2. szakról (más művészeti ág esetén) tandíjfizetési kötelezettség áll fenn a mindenkorai díjszabályzat szerint.

A tanulónak, kiskorú esetén a szülőnek írásban nyilatkoznia kell arról, hogy melyik iskolában, tanszakon vesz részt térítési díjfizetési kötelezettség mellett. A nyilatkozatokat 5 évig meg kell őrizni.

A térítési díj megállapításakor az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- a díjtétel megállapítása az év végi tantárgyi eredménye alapján az igazgató rendeli el.
- A térítési díj, illetve tandíj befizetésének elmaradás esetén az igazgató a következményekre történő figyelmeztetéssel írásban felhívja a szülő figyelmét. Ha a felszólítás ellenére sem történik meg a térítési díj befizetése, a tanuló törölhető az alapfokú művészeti oktatásban részesülők jegyzékéből (beírási napló).

A 2011.évi CXCV. törvény alapján az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel minden esetben **ingyenes a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos és enyhe értelmi fogyatékos továbbá autista tanuló részére.**

Hátrányos helyzetű tanuló (1997. évi XXXI. törvény 67.A §(1)-(2) bek.): rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény mellett az alábbi körülmények közül az egyik fennáll:

- a szülő legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik önkéntes nyilatkozata alapján
- szülő alacsony foglalkoztatottsága: 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskereső
- gyermek elégtelen lakókörnyezete.

Halmazottan hátrányos helyzetű tanuló: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében:

- a fenti körülmények közül legalább kettő fennáll
- nevelésbe vett gyermek
- utógondozói ellátásban részesül.

A gyámhatóság (kérelemre) megállapítja a gyermek hátrányos vagy halmazottan hátrányos helyzetének fennállását. Ez kérelmezhető a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság elbírálásával egyidejűleg vagy azt követően is.

A térítési díj-mentességre való jogosultságot igazolni kell a fent említett okirattal. A térítési-díj befizetésével egyidejűleg hatályos igazoló dokumentumot az intézmény vezetőjének szükséges benyújtani.

A tanulót szociális helyzete alapján térítési-, illetve tandíjkedvezmény illeti meg, amennyiben a tanuló törvényes képviselője háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj jogszabályban meghatározott százalékos mértékét.

A díjkedvezmények iránti kérelmet tanévenként kétszer, a kérelem benyújtását követő 30 napon belül a tankerületi igazgató bírálja el. A kérelmet az intézmény vezetőjének kell benyújtani.

V. Óvó, védő intézkedések

A tanuló kötelessége, hogy jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlel.

Általános magatartási szabályok

A tanulók az iskola épületében, tantermekben, folyosókon, tanítás előtt, óráközi szünetekben, tanítás után kötelesek fegyelmezett, kulturált viselkedéssel a baleseteket megelőzni.

Az tanórák ideje alatt szülő az intézmény épületén kívül várhatja meg gyermekét. Iskolába érkező látogató, szülő igazgatóval előre egyeztetett időpontban intézheti hivatalos ügyeit.

A Házirend betartása mindenki számára kötelező az intézményben!

Az iskolai házirendet az iskola nevelőtestülete 2024. augusztus 30. napján tartott ülésén elfogadta.

Jelen Házirendből kifolyólag a fenntartóra többletkötelezettség nem hárul.

Zalaegerszeg, 2024. szeptember 1.

Győrffyné Könczöl Tímea
igazgató

